

UN(E) RESPONSABLE DES RELATIONS SOCIALES ET HUMAINES

Poste à pourvoir en CDD

Rattaché(e) à la Direction des Ressources, vous êtes chargé(e) de piloter le Pôle Ressources Humaines et Moyens Généraux composé d'une équipe pluridisciplinaire de trois collaborateurs. En qualité de Responsable du Pôle Ressources Humaines et Moyens Généraux, vous assurez la politique de gestion et de développement des ressources humaines et des moyens généraux en accord avec les objectifs de Grand Bourg Habitat.

Qui sommes-nous ?

Avec un patrimoine de plus de 5600 logements, Grand Bourg Habitat (G.B.H.), Office Public de l'Habitat, est le premier bailleur du bassin de vie de Bourg-en-Bresse (Ain). Au service des collectivités locales et des habitants depuis 1929, G.B.H. propose des logements de qualité, respectueux de l'environnement, et en assure l'entretien pour le confort de ses 11800 locataires. Constructeur expérimenté, l'office accompagne les collectivités locales dans leurs projets d'aménagement et propose des programmes immobiliers vertueux sur un plan environnemental et diversifiés : logements en location, en accession, adaptés aux personnes âgées ou à mobilité réduite, crèches, résidences étudiantes...

En qualité de Responsable du Pôle Ressources Humaines et Moyens Généraux, vos missions consisteront à :

- ▶ Encadrer et manager les collaborateurs du Pôle ;
- ▶ Piloter la politique de gestion et de développement des ressources humaines en accord avec les objectifs assignés par le comité de direction ;
- ▶ Superviser la définition et l'identification des besoins en matière d'emploi et de parcours professionnels - Concevoir et piloter les opérations liées à la GPEC ;
- ▶ Définir les orientations à suivre en matière de ressources humaines (recrutement et mobilité interne, formation, alternance), les piloter et en mesurer l'efficacité (indicateurs de performance) ;
- ▶ Veiller à la qualité de vie au travail, au respect de l'égalité des chances, à la lutte contre les discriminations et à la prévention des risques psychosociaux, et fournir les indicateurs de suivi ;
- ▶ Impulser et superviser les projets et dispositifs de développement des ressources humaines et contrôler leur exécution et leur performance ;
- ▶ Veiller au respect de la réglementation en vigueur, aux évolutions de la convention collective ainsi que des accords d'entreprise et contribuer à l'animation du dialogue social auprès des instances représentatives du personnel ;
- ▶ Superviser la gestion des données sociales ;
- ▶ Coordonner la gestion de la paie (et les déclarations qui en découlent) et l'administration du personnel (double statut : droit privé et agent de la fonction publique territoriale) ;
- ▶ Assurer la défense des intérêts de l'organisme dans les éventuels contentieux ;
- ▶ Garantir la qualité du climat social, en tant qu'interface entre les salariés et la Direction Générale ;
- ▶ Participer à la définition et à la mise en œuvre de changements organisationnels notamment sur les aspects humains et la responsabilité sociétale de l'entreprise ;
- ▶ Conseiller les managers dans la gestion courante des équipes et appuyer le Directeur Général dans la gestion, la mise en œuvre et le suivi des procédures disciplinaires.

Profil souhaité :

De formation supérieure en droit social, vous justifiez d'une expérience significative dans la gestion des ressources humaines, qui vous a permis de développer des compétences solides. La connaissance de l'univers du logement social est un plus appréciable. Vous disposez d'un excellent sens relationnel. Pragmatisme, polyvalence et sens du collectif seront des qualités qui faciliteront votre prise de poste. Vous savez accompagner et sécuriser par votre expertise et conseils l'ensemble de vos interlocuteurs.

Conditions :

Poste à pourvoir en CDD dès que possible, sous statut C3N2 selon la classification des emplois en vigueur dans les Offices Publics de l'Habitat. Organisation du temps de travail dans le cadre d'un forfait à 208 jours/ an et accord télétravail. Rémunération selon profil et expérience, à laquelle s'ajoutent titres restaurant, prévoyance prise en charge par l'employeur, mutuelle, prime d'intéressement, prestations CSE...

Vous souhaitez nous rejoindre ?

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre CV à Grand Bourg Habitat :

Thomas LE GALL, Directeur Général par intérim
16 avenue Maginot - CS 31 001 - 01009 Bourg-en-Bresse Cedex
ou par e-mail : recrutement@grandbourghabitat.fr